

住民基本台帳の一部の写しの閲覧申出書兼誓約書

日光市長あて

年 月 日

住民基本台帳の一部の写しを閲覧するにあたり、当該閲覧により知り得た情報を、本人の事前の同意を得ずに、閲覧申請書に記載した目的以外には使用しません。また、指定する者以外の者に閲覧事項を取り扱わせません。個人情報に関する法令を遵守し、当該閲覧により知り得た情報の漏えい防止に必要な措置をし、適正に管理いたします。住民基本台帳法第11条の2第1項第1号に基づく閲覧の場合においては、成果物を閲覧後 期日を定め、提出いたします。

以上のことを誓約いたします。

申出者 (法人の場合は所在地・法人名・ 代表者名)	住 所		
	氏 名	印	
	電話番号	()	
共同申出者 (共同で申し出する場合)	住 所		
	氏 名	印	
	電話番号	()	
委託者 (委託を受けて閲覧をする場合)	住 所		
	氏 名	印	
	電話番号	()	
閲 覧 日	年 月 日		
閲覧事項の利用目的			
申出に係る住民の範囲 (地区・年齢・性別)			
閲 覧 者	住 所		
	氏 名	印	印
	申出者との関係		
閲覧事項取扱者の範囲 (※法人の場合のみ)	所属等	部署名	
活動責任者 (調査研究等の場合)	住 所		
	氏 名	印	
閲覧事項の管理方法	保管方法	廃棄方法	廃棄時期
			年 月
成果の取り扱い (調査研究に利用する場合)	公開区分	公開 ・ 非公開(どちらかに○を付けてください)	
	公表の方法		
	公表の時期	年 月	
	成果物提出予定時期	年 月	
実施体制 (調査研究等の場合)	所属部署		
	活動人数	人	
備 考	本人確認書類：個人番号カード・運転免許証・旅券・その他 ()		

※特別の請求がない限り、ドメスティック・バイオレンス及びストーカー行為等の被害者で支援措置を講じているものを含まない請求であるとみなします。

※誓約書に反したことが明らかになった場合には、住民基本台帳法により過料に処せられる場合があります。