**郵便入札**

入　　　札　　　書

年　　月　　日

日光市長　　　　　　　様

住所

商号又は名称

代表者の氏名　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　FAX番号

　　　　　　　　　　　　　ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ

　下記物品（工事、業務委託）の入札については、日光市財務規則、日光市郵便入札実施要領、設計書、図面、仕様書、現場等を熟覧のうえ、入札しました。

１　物品（工事、業務委託）名

２　物品納入（工事、業務委託）箇所

３　入札金額　　　　　　　　　￥

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

くじ番号(※)

（※）３桁の数字を記入してください。

備考

１　用紙の大きさは、Ａ４版縦とする。

２　入札書はその内容が透視できない封筒**（定形120㎜×235㎜）**に物品（工事・業務委託）内訳書とともに入れ封印し、表面に物品（工事、業務委託）名、物品納入（工事、業務委託）箇所、住所、商号又は名称、代表者の氏名を記載する。

封筒（表））

〒３２１－１２９２　日光市今市本町1番地

　　日光市役所　○○部　○○○課　○○係　行

物品（工事、業務委託）名

物品納入（工事、業務委託）箇所

入札日

　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　代表者の氏名

※「入札辞退届」提出の場合は、「入札書在中」を「**入札辞退届在中**」とする。

封筒（裏）※使用印鑑届の届け出印で封印する。

３　随意契約に使用するときは、「入札書」を「見積書」に、「入札」を「見積り」に改める。