

■市県民税特別徴収の口座振替依頼書の書き方について■

1. 納付義務者情報、口座名義人情報を記入する

納付義務者は特別徴収義務者（事業所や事業主 ※通知書や納入書を参照）

2. 口座振替を依頼する種目・振替方法を記入する

- ・ 種 目：「1 市県民税」
- ・ 振 替 方 法：「2. 各期」
- ・ 振替開始期別：「令和〇〇年度 期」※年度のみ記入願います
- ・ 備 考：「特徴〇〇月分(〇〇月〇〇日振替)開始」

☆ 振替日は納期限日です。市県民税特別徴収の納期限は翌月の10日になります。

（10日が土・日・祝祭日の場合は次の平日）

☆ 新規受付の場合、振替日の1ヶ月以内の受付は事務処理上振替ができません。

（依頼書を提出する日から約1.5ヶ月以上後の振替日を記入願います）

【例】 7月7日提出の場合

× 特徴7月分（8月10日振替）開始

○ 特徴8月分（9月10日振替）開始

☆ ご不明な点があれば、日光市役所 税務課 市民税係 特別徴収担当までお願い致します。

TEL 0288-21-5113

記入例

日光市税等

口座振替依頼書 （新規・廃止）
自動払込利用申込書

取扱金融機関

※新規・廃止のいずれかに○をつけて下さい。

様		令和 年 月 日
納付義務者	住 所	(〒)
	フリガナ	電話番号
	氏 名	()

特別徴収義務者
(事業所や事業主)

口座振替（自動払込）を依頼する種目・振替方法に○印を付けて下さい。

種 目	種別 コード	振 替 方 法	振替(払込)開始期別(月)	備 考
① 市県民税	35	1.一括 ②.各期	令和〇〇年度 期	特徴〇〇月分(〇〇月〇〇日振替)開始
2 固定資産・都市計画税	35	1.一括 2.各期		備考欄に記入