

委任状

令和 年 月 日

日光市長 様

代理人住所 _____
(頼まれる人)

氏名 _____

生年月日 _____ 年 月 日

私は上記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

- 1 住民異動届に関する事。※裏面も記載してください。
- 2 住民票の写し等請求に関する事。
- 3 戸籍謄本等請求に関する事。
- 4 身分証明書の請求に関する事。
- 5 その他 ()

委任者住所 _____
(頼む人)

氏名 _____ ⑩

生年月日 _____ 年 月 日

- ※ この委任状は、委任者（頼む人）本人が記入し、押印してください。
- ※ 住民異動で使用する場合は、裏面も記入してください。
- ※ 代理人の方は、窓口で本人確認できるもの（運転免許証等）をご持参ください。

<異動の内容>

今までの住所 _____

世帯主 _____

新しい住所 _____

世帯主 _____

異 動 日 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

異動する人

(続 柄) 氏 名

() _____ 明治 大正 昭和 平成 令和 西暦 _____ 年 _____ 月 _____ 日生

() _____ 明治 大正 昭和 平成 令和 西暦 _____ 年 _____ 月 _____ 日生

() _____ 明治 大正 昭和 平成 令和 西暦 _____ 年 _____ 月 _____ 日生

() _____ 明治 大正 昭和 平成 令和 西暦 _____ 年 _____ 月 _____ 日生

() _____ 明治 大正 昭和 平成 令和 西暦 _____ 年 _____ 月 _____ 日生