

事務連絡

令和 6（2024）年 3 月 26 日

日光市指定介護サービス事業所長 様

日光市高齢福祉課長

「介護給付費算定に係る体制等に関する届出書」の取扱いについて

標記の件について、令和 6 年度介護報酬改定に係る「介護給付費算定に係る体制等に関する届出書」の取扱いについて、日光市では下記のとおりとしますので、遺漏無くお手続きされますようお願いいたします。

記

1 届出対象

- （１）新たに加算を算定する事業所
- （２）算定する加算が変更となる事業所
- （３）算定要件を満たさなくなった事業所

2 提出期限

令和 6 年 4 月 1 日から算定する場合、届出は**令和 6 年 4 月 1 5 日（月）必着** までに提出

3 提出書類

- （１）介護給付費算定に係る体制等に関する届出書
- （２）介護給付費算定に係る体制等状況一覧表
- （３）加算の届出に必要な添付書類

※提出書類（様式等）は日光市ホームページ

<https://www.city.nikko.lg.jp/soshiki/5/1019/1/182.html> からダウンロードできます。

4 令和 6 年度介護職員等処遇改善加算算定に係る取扱いについて

令和 6 年度介護報酬改定により、令和 6 年 6 月から「介護職員処遇改善加算」「介護職員等特定処遇改善加算」「介護職員等ベースアップ等支援加算」（以下、「旧 3 加算」）が、新加算「介護職員等処遇改善加算」に一本化されます。

当該加算における「介護給付費算定に係る体制等に関する届出書」（以下、「算定届」）の提出については、下記のとおりとしますので、遺漏なきよう手続きをお願いいたします。

	体制届	体制届の提出要否	処遇改善加算等計画書(参考)
令和6年 4月・5 月分	令和6年4月15日まで	【必要】 ・旧3加算を新たな算定する場合 ・旧3加算の区分を変更する場合 【不要】 ・令和5年度中に旧3加算を算定 して、区分変更が生じない場 合	令和6年4月15日まで
令和6年 6月分以 降	令和6年6月14日まで	【必要】 全ての事業所	令和6年4月15日まで ※新加算の計画書について は、令和6年6月14日まで 受け付けます。7月分以降の 変更については届出が必要と なります。
※通常	【居宅系サービス】 算定を開始する月の前月 15日まで 【施設系サービス】 算定を開始する当月の1 日まで	【必要】 ・加算を新たに算定する場合 ・加算の区分を変更する場合	算定を開始する前々月の末日 まで

5 留意事項

- (1) 報酬改定により加算の現行算定区分が新たな算定区分とみなされず、「加算なし」に該当する場合がありますので、確認の上、確実に届け出るようお願いします。
- (2) 加算の現行算定区分が新たな算定区分とみなされる場合もありますが、基本的には新たな算定区分により届出をお願いします。
- (3) 既存の加算で算定要件が変更になる加算があります。要件を満たしているか必ずご確認ください。

高齢福祉課 介護サービス係 TEL : 21-5100 FAX : 21-5105
--