様式第１号（第３条関係）

（表）

日光市法定外公共物占用等（変更）許可申請書

年　　月　　日

　日光市長　　　　様

申請者　住所

（法人にあっては、主たる事務所の所在地）

氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

（法人にあっては、名称及び代表者の氏名）

電話

　　日光市法定外公共物管理条例第４条第１項の規定により、関係書類を添えて次のとおり申請します。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 法定外公共物 | 所在 |  | | | | |
| 用途 |  | | 面積 | |  |
| 占用等の目的 |  | | | | | |
| 物件又は工作物の種類及び構造 |  | | | | | |
| 占用等の期間 | 年　　　月　　　日から  年　　　月　　　日まで　　　　　　　　間 | | | | | |
| 工事の期間 | 年　　　月　　　日から  年　　　月　　　日まで　　　　　　　　間 | | | | | |
| 工事の実施方法 |  | | 復旧方法 | |  | |
| 添付書類 | 位置図・公図写し・現況及び計画平面図・現況及び計画横断図・現況及び計画構造図・利害関係人同意書・境界協定書写し・占用等をする敷地の求積図・その他市長が必要と認める書類 | | | | | |

（裏）

　（記載要領）

　１　申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、担当者の所属・氏名・連絡先を記載すること。

　２　所在の欄は、市、字名及び○○番地先と表示すること。

　３　用途の欄は、当該法定外公共物の用途（認定外道路、水路等）を記入すること。

　４　面積の欄は、小数点第２位までを記入すること。

　５　「工事の実施方法」の欄には請負、直営の別を記載すること。

　６　許可を受けた事項の変更の許可の申請にあっては、変更しない事項についても記載し、変更する事項については、変更前のものを赤色で併記すること。