

職種	令和8年度 学校司書（会計年度任用職員）の募集について
仕事内容	図書室の管理に関すること 読書推進活動に関すること 利用者支援に関すること 等
雇用期間	令和8年4月～令和9年3月31日 ※長期休業期間を除く
就業場所	日光市内の小中学校を巡回する。
就業時間	月曜～金曜日、午前8時～午後3時45分（原則）
申込資格	司書、司書教諭の資格または関連実務経験
賃金	日額 7,991円～8,227円 別途 期末手当・通勤手当あり
応募方法及び 必要書類	<p>下記の二次元コードを読み取り、申込み専用フォームに必要事項を入力してください。入力内容は履歴書として自動生成されます。また、志願理由についても入力画面に直接記述してください。（400字程度）</p> <p>資格を証明するものについては、写真を撮り、所定のフォームに添付してください。</p> <p>学校司書申込み専用フォーム</p>  <p>https://logoform.jp/f/7BRp4</p>
選考方法	作文・面接
申込期間	令和8年1月5日（月）～令和8年1月30日（金）
面接日	令和8年2月上旬（詳細は後日連絡）
申込先	〒329-1292 日光市今市本町1番地 日光市教育委員会事務局学校教育課教育指導係 担当：野口 Tel: 21-5181