

※就労証明書は就労者欄を含め、全項目必ず就労先が記載してください。
(奨学生本人が記載した箇所がある場合は無効となります。)

就労証明書記載例

就 労 証 明 書

登 錄 番 号

— —

就労者

住所 栃木県日光市藤原○番地

氏名 日光 太郎

(通勤時間 : 片道

時間

30 分)

上記の者は、当事業所において下記のとおり就労している

就労（勤務）地	日光市今市本町○番地 電話番号			本人が記載した場合無効となります。 通勤届等で会社へ届出されている就労者 者の住所とその通勤時間を記載してく ださい。	
就労（勤務）形態	<input checked="" type="checkbox"/> 常勤 · パート · 臨時 · 派遣 · 内職 自営業 · 農業 その他 ()				
仕事の内容 (具体的に記入)	記入例：生産技術業務（物品の受注、発注、請求、製造業務） 入院病棟での看護業務				など
就労（勤務）日数 (定期・不定期どちら かに記入)	定期 (1週 日) · 不定期 (月平均 22/月)	休 日	定期 (曜日 · 曜日) · 不定期 (月平均 8/月)		
就労（勤務）時間	<input checked="" type="checkbox"/> 午前 午後 8時 30分 ~ 午前 <input checked="" type="checkbox"/> 午後 5時 30分 不規則勤務形態の場合 ※具体的な勤務形態を記載してください。 記入例：3交代制 (8:30~、16:30~、24:30~) による勤務 通常在宅勤務、週1回 (毎週月曜日) 勤務地へ出勤 週3回夜勤 (月曜日、水曜日、金曜日)				など
就 労 期 間	平成27年 4月 1日 ~				年 月 日 現在に至る

令和〇年 〇月 〇日

証明時点で引き続き就労している場合は
「現在に至る」と記載してください。

証 明 者 所 在 地 栃木県宇都宮市〇〇

事業所名 〇〇株式会社

代表者名 代表取締役 〇〇 〇〇

印

日光市長 様