

館長	係長	係

受付番号

様式第1号(第6条関係)

公民館使用許可申請書

令和 年 月 日

日光市教育委員会様

団体名等

申請者

住所

氏名

(電話

)

次のとおり使用したいので申請します。

公民館名	日光市日光公民館		
使用施設	A. 視聴覚室(63) B. 会議室(24) C. 小会議室(16) D. 多目的室(24) E. 和室12畳(16) F. 調理室(24) ※()内は定員		
使用目的			
日時	使用期日	使用時間	備考
	①令和 年 月 日()	: ~ :	
	②令和 年 月 日()	: ~ :	
	③令和 年 月 日()	: ~ :	
	④令和 年 月 日()	: ~ :	
	⑤令和 年 月 日()	: ~ :	
⑥令和 年 月 日()	: ~ :		
集会等 予定人員	人		
使用器具			
使用責任者			

※ ① 使用の5日前までに提出してください。

② 使用許可を受けましたら、納入通知書により使用料を前納してください。

③ 使用時間は、準備から後片付けの時間までです。

※ 以下は、記入しないでください。

処理欄	施設使用料	器具使用料	減免額	納入額	領収
	円	円	円	円	済・未
	許可年月日	許可番号	徴収番号	確認者	
	令和 年 月 日	第 号	第 号		