

様式第1号(第6条関係)

公 民 館 使 用 許 可 申 請 書

令和 年 月 日

日光市教育委員会 様

住 所

申請者 団体名

氏 名

(電話)

次のとおり使用したいので申請します。

公 民 館 等 名	日 光 市 中 央 公 民 館							
使 用 施 設	・多目的室1(120) ・会議室1(40) ・フィットネス室(25)			・多目的室2(56) ・会議室2(30) ・和室(14)			・音楽室(40) ・調理室(26) ・託児室(-)	
使 用 目 的								
日 時	令和 年 月 日 ()	前 午 後	時	分	か ら	前 午 後	時	分 ま で
集会等予定人員	名							
使 用 器 具								
使 用 責 任 者								

※ ① 使用の5日前までに提出してください。

② 使用許可を受けましたら、納入通知書により使用料を前納してください。

③ 使用時間は、準備からあとかたづけの時間までです。

※ 以下は記入しないでください。

使 用 料	円	領 収	済	未	免 除
許可年月日	許可番号	徴収番号	確 認 者		
令和 年 月 日	第 号	第 号			