

採用試験の新たな取組

- ①『第3次試験まで』を『第2次試験まで』に短縮
- ② 前期試験を約1ヶ月間、前倒し（早期）で実施
- ③ 経験者対象試験の学科試験（SPI、教養、専門試験）を免除
- ④ 希望者（前期試験合格者）の令和6年10月採用

受験者の
負担軽減

内定の
早期化

採用時期の
選択化



新しい日常がはじまって、
新しい仕事場ができた。

新しい仕事場ができると、
新しい友達ができた。

新しい友達ができると、
新しい趣味ができた。

新しい趣味が、
新しい休日になって、
新しい休日は、
新しい居場所になった。

新しい居場所は、
新しい光に包まれていた。

日光市役所 採用案内

2024

目次

市の特徴・政策	… P1	子育てしやすい環境	… P8
求める人材・日光市を知る	… P2	人材育成	… P9
採用試験	… P3-4	インターンシップ	… P10
職種の紹介	… P5	・オンライン就職相談	
組織の紹介	… P6	庁舎ライブラリー	… 裏表紙
勤務条件・福利厚生	… P7		

採用・インターンシップ関連情報



日光市の特徴

広大な面積！栃木県の約1/4！！

広大で、世界遺産や名勝を多く持つ日光市！季節ごとに表情を変える自然や文化、特色ある仕事（観光業・商工業・農林業など）が豊富です！

抜群の知名度！！

ブランド総合研究所が全国の1,000を超える自治体を対象に実施した地域ブランド調査2023において、日光市が魅力度ランキング第16位に選出！

首都圏への移動もスムーズ！



四季折々の美しさ！



日光市の政策

日光市の都市像

feel so good !! 暮らして満足 訪ねて納得 自然と笑顔になれるまち

喜び！

驚き！

感動！

まちづくり人口の充実

《産業振興》

魅力いっぱいプロジェクト

『NEW DAY, NEW LIGHT. 日光』をコンセプトに、観光、商工、農林などの産業が連携した事業や、企業の多様な働き方に対応した環境づくりを推進します。

《互助・共助》

人とつながるプロジェクト

市民が安全安心に暮らし続けることができるよう、地域内で支え合える互助や共助の取組を推進します。

《教育》

未来かがやくプロジェクト

日光市で学ぶ子どもたちが、学力や社会性、体力などの「生きる力」を育み、自身の夢の実現やまちづくりの担い手としての成長することを推進します。

日光市役所が求める人材

目指すべき職員像

市民と共に考え行動する職員

① 日光市が大好きで、日光市民のために働きたい方

② 課題・目標に向かって積極的にチャレンジできる方

③ 明るく活発で、自ら考え行動できる方

日光市役所の輝く職員を特集した職員紹介冊子を作成しました。市ホームページに掲載のほか、日光市役所、高等学校、大学などに設置しています。ぜひご一読ください！！

日光市には、魅力いっぱいの職員がたくさん。

その中でも、選りすぐりの25人にスポットを当てました。

この冊子を開いてくださったあなたにとって、日光市役所が少しでも特別な存在になれるように。



日光市を知る



日光市
ホームページ



NEW DAY,NEW
LIGHT.日光



NEW DAY,NEW
LIGHT.宣言 (動画)



Re:NIKKO
(動画)

採用試験

採用試験の新たな取組

- ① 『第3次試験まで』を『第2次試験まで』に短縮
- ② 前期試験を約1ヶ月間、前倒し（早期）で実施
- ③ 経験者対象試験の学科試験（SPI、教養、専門試験）を免除
- ④ 希望者（前期試験合格者）の令和6年10月採用

1. 採用試験スケジュール



上記日程は目安です。令和6年度実施の採用試験詳細については、募集要項配布時期に、市ホームページや広報にっこうでお知らせします。

2. R6試験内容（予定）

職種	1次試験	最終試験
【前期】 一般職	SPI（能力試験）・適性検査	集団討論・個人面接
専門職	専門試験・適性検査	
一般・専門職 （経験者対象）	プレゼンテーション面接	適性検査・集団討論 ・個人面接
【後期】 一般職	教養試験・適性検査	集団討論・個人面接
専門職	専門試験・適性検査	集団討論・個人面接
一般・専門職 （経験者対象）	プレゼンテーション面接	適性検査・集団討論 ・個人面接
一般職 （高校生対象）	教養試験・適性検査	集団討論・個人面接
専門職 （高校生対象）	専門試験・適性検査	集団討論・個人面接
消防職	教養試験・適性検査 ・体力検査	個人面接

3. 過去の試験内容（過去2年間）

R5

職種	1次試験	2次試験	最終試験	受験者数	合格者数
【前期】一般事務	SPI (能力試験)	作文『生』、適性検査、 集団討論『多様な性の在り方』	個人面接	97名	7名
デジタル				0名	0名
学芸員				0名	0名
土木				1名	0名
建築				0名	0名
保育士				0名	0名
【後期】一般事務	教養試験	作文『幸せの定義』、適性 検査、集団討論『人工知 能(AI)と共生する時代の 人間の価値』	個人面接	39名	6名
デジタル				0名	0名
学芸員				0名	0名
土木	専門試験			0名	0名
建築				0名	0名
保育士				3名	0名
一般事務 (高校生)	教養試験			3名	2名
土木 (高校生)	専門試験			1名	1名
消防	教養試験 ・体力検査			作文『幸せの定義』、適 性検査、体力検査	11名

職種	最終試験	受験者数	合格者数
【追加】デジタル	教養試験・適性検査・面接試験	2名	1名
学芸員		6名	0名
土木	専門試験・適性検査・面接試験	1名	1名
建築		3名	2名

R4

職種	1次試験	2次試験	最終試験	受験者数	合格者数
【前期】一般事務	SPI (能力試験)	作文『日光市を紹介して ください』、適性検査、集 団討論『稼ぐ自治体にな るための施策』	個人面接	96名	7名
土木	専門試験			0名	0名
建築	専門試験			1名	0名
【後期】一般事務	教養試験	作文『私の輝けるとき』、 適性検査、集団討論『女 性活躍を推進するための 施策』	個人面接	38名	5名
土木	専門試験			1名	0名
建築	専門試験			1名	0名
保健師	専門試験			1名	1名
消防	教養試験 ・体力検査			作文『私の輝けるとき』、 適性検査、体力検査	20名

職種の紹介

その年度によって募集する職種が異なります。
 詳細は「日光市職員採用試験募集要項」をご確認ください。募集要項は、配布時期に市ホームページ及び広報にっこうに掲載します。

一般事務

市民生活に密着した窓口業務や、各種政策の企画立案、事業の推進など市政経営にかかわる業務に従事します。

デジタル専門職員もいます！

主な配属先 =====
 市長部局をはじめ、教育委員会などを含む全ての部署

社会福祉士

高齢者の介護予防支援や総合相談、生活保護、障がい者福祉等の社会福祉関連の業務に従事します。

主な配属先 =====
 地域包括支援センター、子ども家庭支援課など

土木

都市計画、道路、河川、公園、上下水道、農業土木等の分野における設計、工事監督、維持管理等の業務に従事します。

主な配属先 =====
 建設部、上下水道部の各課、農政課など

建築

市有施設の建築設計や営繕、建築基準法に基づく許可、確認、相談等の業務に従事します。

主な配属先 =====
 建築住宅課、建設課、学校教育課など

保健師

健康相談や健康教育など市民の心と体を守る業務のほか、高齢者の介護支援等の業務に従事します。

主な配属先 =====
 健康課、地域包括支援センター、保険年金課、人事課など

保育士

保育園における児童の保育や子育て支援などの業務に従事します。

主な配属先 =====
 保育園、子育て支援センター、児童館など

学芸員

資料の保存整理、調査研究、収集、展示、教育普及活動等の業務に従事します。

主な配属先 =====
 文化財課など

栄養士

市民の生活習慣病予防や健康増進のための指導、給食の栄養管理指導などの業務に従事します。

主な配属先 =====
 健康課、保育課など

消防

火災の予防、消火、救急、救助など消防業務に従事します。

主な配属先 =====
 消防本部、消防署

募集職種（過去6年間）

年度	R5	R4	R3	R2	R1	H30
募集職種	一般事務 デジタル 学芸員 土木 建築 保育士 消防	一般事務 土木 建築 保健師 消防	一般事務 土木 消防	一般事務 土木 消防	一般事務 土木 建築 消防	一般事務 社会福祉士 土木 建築 保健師 消防

組織の紹介

企画総務部

重要な施策の企画立案、文書管理、人事など市役所内部に関するもののほか、広報、シティプロモーション、災害対策などを行っています。

財務部

予算に関することや市有財産の管理のほか、税金の賦課徴収に関する窓口業務などを行っています。

地域振興部

地域振興の総合的な企画・調整のほか、市民協働の推進、各地域の活性化などを行っています。

市民生活部

市民が安全・安心に暮らせるための相談などのほか、住民票などの証明の発行、国民健康保険などの窓口業務や、資源の循環、廃棄物対策などを行っています。

健康福祉部

高齢者や障がい者、子育てなどに関する支援、人権や男女共同参画社会の推進など福祉の向上を図る業務や、市民の健康づくりなどに関することを行っています。

観光経済部

観光振興、国際交流、観光施設の維持管理のほか、商工業・農林業支援などの産業に関すること、環境資源の保全などを行っています。

建設部

道路や橋の建設、維持補修、市営住宅の管理など市民生活を支える都市基盤の整備のほか、河川の管理や建築確認申請の審査などを行っています。

上下水道部

市民生活のライフラインとなる水道事業のほか、誰もが快適な生活を送ることができるよう公共下水道の整備などを行っています。

会計

市の公金の出納、物品の調達や管理などを行っています。

教育委員会

学校教育をはじめ、市民が地域や家庭で生涯にわたって学ぶことができるよう社会教育、文化、スポーツの振興などに関することを行っています。

行政委員会

市議会の運営に関する事務を行う議会事務局、選挙の執行管理を行う選挙管理委員会、市の財務に関する監査を行う監査委員などがあります。

消防

火災や災害等から市民の生命・財産を守るための業務のほか、市民が安心して暮らせるよう火災予防や救急救命に関する講習会などを実施しています。

勤務条件・福利厚生

1. 給料

令和6年4月採用職員の初任給は右表のとおりです。ただし、勤務経験がある場合や大学院を修了している場合など経験や学歴に応じて、一定の基準により加算されます。

大学卒	短大卒	高校卒
196,200 円	179,100 円	166,600 円

2. 諸手当

給料のほか、期末・勤勉手当（ボーナス）、扶養手当、通勤手当、時間外勤務手当、住居手当（賃貸に限る）等が支給されます。

種類	区分	支給額
期末・勤勉手当	年2回 (6・12月)	4.50ヶ月（令和5年実績）
扶養手当	配偶者	6,500円/月
	子ども	1人あたり10,000円/月 ※16～22歳は15,000円
	父母等	1人あたり6,500円/月
通勤手当	鉄道	運賃に応じて支給 (上限)55,000円/月
	自動車	距離に応じて支給 (片道2km以上から対象) 例)5Km:4,200円/月
住居手当	賃貸住宅	(上限)28,000円

3. 勤務時間

原則、8時30分から17時15分までです。（正午～13時が休憩時間）
完全週休2日制で、一部を除き、土曜日と日曜日が休みです。
また、ワークライフバランスの観点から、5つの区分で出勤時間を選択できる**時差出勤制度**を設けています。

時差出勤制度

5つの区分から出勤時間を選択できる制度です。（1日から選択可能）

区分	勤務時間
A勤務	午前 7時00分～午後3時45分
B勤務	午前 7時30分～午後4時15分
C勤務	午前 9時30分～午後6時15分
D勤務	午前 10時30分～午後7時15分
E勤務	午前 11時30分～午後8時15分

4. 休暇・休業

次のような休暇を取得することができます。

【年次有給休暇】1年に20日で、1時間単位で取得可です。（令和4年度の平均取得日数14.0日）

【特別休暇】夏季休暇（5日間）、結婚休暇（7日間）、出産休暇、介護休暇など、ライフステージによって必要な様々な休暇制度があります。

【育児休業】育児休業、育児部分休業、育児短時間勤務など、仕事と子育ての両立を支援します。

5. 福利厚生

【栃木県市町村職員共済組合の各種制度】

住宅の新築や車の購入をするときに低金利で利用できる貸付制度や貯金事業（利率1.2%/年）、提携施設の優待利用などがあります。

【健康管理事業】

定期健康診断やカウンセリングなど職員の心身をケアする健康づくりに取り組んでいます。

【職員互助会】

全職員が職員互助会に加入し、職員間の親睦を図るイベント（ディズニーリゾートツアー、各部対抗ソフトバレー大会等）や、人間ドックの助成、慶弔見舞金の支給などを行っています。

子育てしやすい環境

1. 職員の体験記

育児部分休業

市民生活部市民課：主査

6:30	起床・朝食準備
7:00	朝食・家事
8:00	娘を幼稚園へ送る
9:00	出勤
16:45	退勤 (娘はバスで帰宅)
17:00	帰宅・夕食準備
18:00	夕食
19:00	家事・翌日の準備
20:00	娘と一緒に入浴
21:00	寝かしつけ
23:00	自分の時間・就寝



育児部分休業の感想とメッセージ

私は、朝30分、帰り30分の計1時間の育児部分休業を取っています。『たかが1時間、されど1時間。』1日のうちのたった1時間ですが、私にとってはとても貴重な時間です。子どもがいる生活は、毎日何かと忙しいですが、この1時間のおかげで育児と仕事の両立ができています。小学校に入学するまで取得できるので、子どもがいる職員にとっても、かなり働きやすい環境だと思います。

育児休業

建設部都市計画課：主任

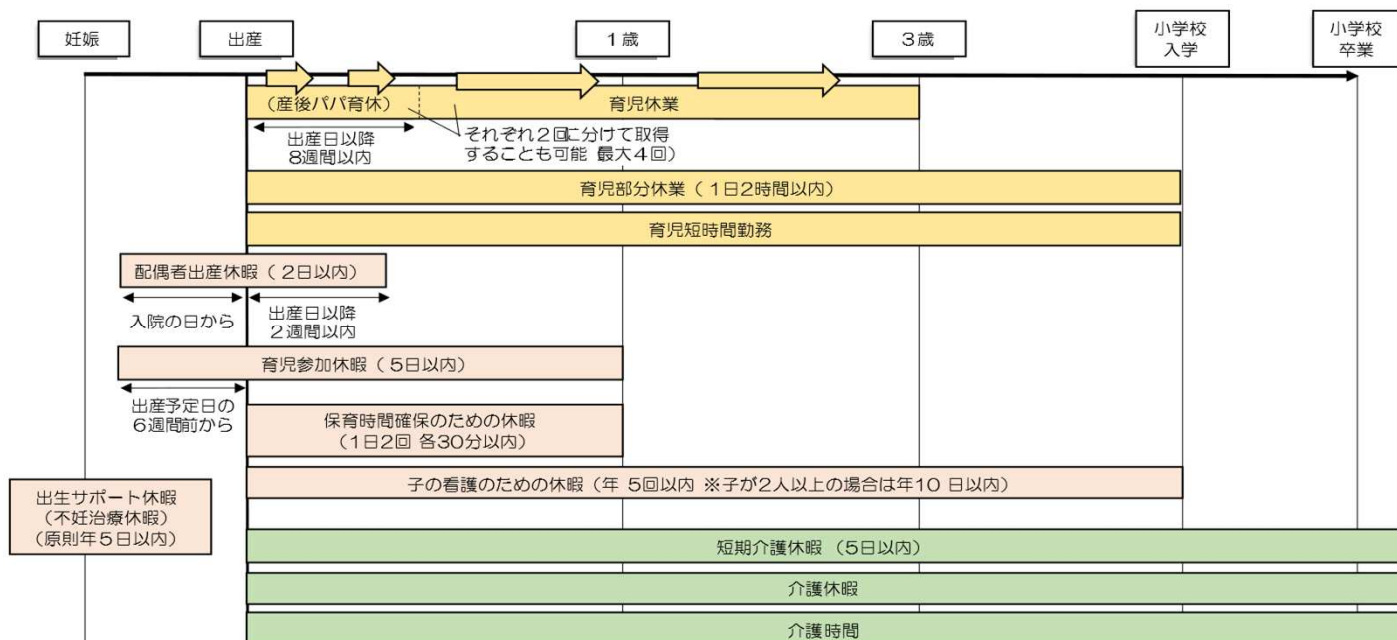
1:00	ミルク
4:00	ミルク
7:00	起床・洗濯・ミルク
8:00	朝食・自由時間
10:00	ミルク
13:00	昼食・ミルク
14:00	散歩・買い物
16:00	ミルク
17:00	夕食・自由時間
19:00	お風呂・ミルク
20:00	寝かしつけ
22:00	ミルク・就寝



育児休業の感想とメッセージ

1ヶ月間の育児休業は、日々成長する子どもの様子を間近で感じられ、とても良い経験になりました。夜中に妻と交代で寝かしつけをして寝不足になるなど、大変なこともあります。毎日子どもの寝顔や笑顔に癒されながら楽しく過ごせました。育児休業を経て、より積極的に育児をしていこうと思うようになりました。これから家族が増える男性職員にもぜひ取得してほしいです。

2. 子育て関連休暇一覧



人材育成制度

1. 研修制度

新規採用職員研修

採用後は、公務員、そして日光市の職員としての基本的な知識を学びます。職員として必要なステップアップをしっかりとサポートします。

階層別職員研修

自分の職場を離れ、職位に応じて実施する研修です。各職位に期待される知識や能力を身に付け、職員としてのスキルアップを目的に実施します。鹿沼市との合同研修を始め、他団体への研修派遣も行っています。

etc..

2. メンター制度

新規採用職員1人に対し、先輩職員がメンター（助言者）となり、仕事のやり方、市民の方や職員とのコミュニケーション、日ごろの悩みなどをサポートします。



新規採用職員の感想

ちょっとしたことも相談しやすく、仕事の進捗状況も気にかけてくださるメンターがいることで、疑問や不安をそのままにせず、安心して仕事をすることができました。



メンターの感想

近くに相談役がいることで、ちょっとした相談や業務の質問を「とりあえずメンターに聞いてみる」という流れができ、新規採用職員の“迷い”の時間が減らせているように感じます。（あと可愛いです）

3. 自己啓発支援

専門研修

希望をすれば、業務に必要な専門的な知識を習得するため、民間の研修機関などが実施する研修を受講することができます。

経費の一部または全額を市で助成

通信教育講座

200以上の通信講座科目の中から、自分が学びたい講座があれば自由に選択して、勤務時間外に受講することができます。

先進都市視察

先進的な取り組みを実施している市町村から学ぶ機会を設けています。そのノウハウを、日光市で施策を進めるために活用します。

自主研修グループ

同じ課題意識を持った職員同士が、組織の垣根を越えてグループを構成し、自由に意見やアイデアを出し合いながら活動しています。

キャリア体験・インターンシップ

日光市役所のキャリア体験は・・・なんと『1年中』実施しています！

学生対象

受け入れ部署一覧から希望部署を複数選択し、申し込みフォームからエントリーしてください。学生が希望する期間内で日程を調整します。

Ex) 人事課(2日間) + スポーツ振興課(2日間) = 4日間

※タイプ3(三省合意)のインターンシップは、長期休暇期間が対象

令和5年度インターンシップ等受け入れ部署一覧

カテゴリー	NO.	受入部署	受入期間	主な体験内容(例) ※時期によって内容が変更になる場合があります。
企画・総務 部門	1	企画総務部 総合政策課	2日間	・官民連携事業の事務補助 ・市の政策立案に係る会議等の参加・事務補助 ・DXの推進業務の事務補助
	2	企画総務部 秘書広報課	2日間	・広報にっこの掲載文作成(時期により取材同行あり)、紙面デザイン構成 ・日光市の魅力を発信するための企画
	3	企画総務部 総務課	2日間	・防災対策業務、統計業務、人権男女共同参画業務の事務補助 ・議会対応や、例規審査業務
	4	企画総務部 人事課	2日間	・職員研修や採用案内の企画・作成
⋮				
教育・スポーツ 部門	19	教育委員会事務局 学校教育課	2日間	・教育委員会の役割と学校教育課の業務について、現場視察等を交えて学習 ・小中学校のあり方等についての検討
	20	教育委員会事務局 生涯学習課	2日間	・生涯学習、図書館、美術館に関する業務についての補助業務
	21	教育委員会事務局 文化財課	2日間	・埋蔵文化財包蔵地や日光杉並木規制区域にかかる照会への対応、市内指定文化財/パトロール、杉並木現地確認、報復農家住宅、仲附の旅館などの施設管理 ・世界遺産「日光の社寺」や史跡「足尾銅山跡」に関する現地学習と活用についての提案、資料調査と資料の取り扱い
	22	教育委員会事務局 スポーツ振興課	2日間	・スポーツ施設の管理・運営に係る事務補助 ・各種イベント開催に伴う業務補助
消防 部門	23	消防本部	2日間	消防・救急・救助業務における訓練体験

組み合わせ自由

新庁舎で
君も一緒に
働かない？



採用・インターンシップ関連情報



原則、土日祝日を除く

オンライン就職相談

「もっと気軽に、日光市の職員と話してみたい！」

オンライン就職相談も・・・なんと『1年中』実施しています！

もっと気軽に日光市役所を知ってほしい！
そんな思いから、オンラインでの就職相談を始めました！！

時間は60分程度

- ① 人事課職員からの市の紹介や採用案内
- ② 学生が希望する部署の職員から業務紹介 など

カメラ付きPC
or スマホ
があればOK！

なんで日光市役所を選んだの?? 休みの日は何をして過ごしてる??
ちょこっと気になることを、現役職員がお答えします！！

庁舎ライブラリー

2019年1月に日光市役所本庁舎は新庁舎に生まれ変わりました！
この美しい庁舎と一緒に働きませんか？ 職員一同お待ちしております！！



正面玄関



市民ホール



議場



総合案内



-問い合わせ先-

〒321-1292 栃木県日光市今市本町1番地

日光市役所企画総務部人事課（本庁舎3階34番窓口）

TEL：0288-25-7008 FAX：0288-21-5137

Email：jinji@city.nikko.lg.jp