日光市本庁舎広告掲載取扱要領

(趣旨)

第1条 この要領は、日光市広告事業実施要綱（平成18年日光市告示第20号。以下「要綱」という。）第16条の規定に基づき、日光市本庁舎（以下「本庁舎」という。）に掲載する広告の取扱いについて必要な事項を定めるものとする。

(広告を掲載する本庁舎の種類、掲載位置及び広告掲載料等)

第2条 広告を掲載する本庁舎の種類、掲載位置、規格、掲載の期間及び掲載料は、別表のとおりとする。

(広告掲載希望者の募集)

第3条 広告の掲載を希望する者は、広報紙及び日光市ホームページで公募する。

(広告掲載の位置)

第4条 広告掲載の位置は、原則として掲載場所ごとに申込みを受け付けた順に決定する。

(広告掲載の優先順位)

第5条 掲載する広告の優先順位は、要綱の規定にかかわらず次の各号の順とし、同一の掲載順位の中で申込みが予定の数を超えたときは、抽選により決定する。

(1) 市内に事業所等を有するものの広告

(2) 掲載希望期間の長いものの広告

(使用許可)

第6条 前条の規定により広告掲載の決定を受けた申込者は、日光市財務規則（平成18年日光市規則第58号）第138条に規定する行政財産の使用許可を受けなければならない。

(年度途中での契約)

第7条 年度途中において、広告掲載の決定通知を受けた申込者（以下「広告主」という。）のない掲載箇所があり、これに広告を掲載しようとする者があるときは、先着順で許可するものとする。

(広告物の制作、掲出及び撤去)

第8条 施設の壁面等に掲出する広告物は、広告主が経費を負担するものとし、広告主は、市長の指定する仕様に従って製作したものを掲出し、及び撤去するものとする。

2 広告主は、広告を掲出し又は撤去しようとするときは、施設の用途若しくは目的又は施設における業務に支障が生じないように庁舎管理者と協議の上、日程、工程等を決定し、庁舎管理者の指示に従って施工するものとする

(広告掲載料の納付)

第9条 要綱第9条の規定による市長が指定する期日は、行政財産の使用許可日から20日以内とする。

(広告掲載料の返還)

第10条 広告掲載料金は、返還しない。ただし、広告主の責めに帰さない理由により、広告が掲載できなかったときは、この限りではない。

(補則)

第11条 この要領に定めるもののほか、広告掲載について必要な事項は、別に定める。

附 則

この要領は、令和2年4月1日から実施する。

別表（第2条関係）

種類	位置	規格	広告掲載の期間	広告掲載料	備考
本庁舎エレベーター内（1号機・2号機）	壁面（2枠）	A1判縦 （縦841mm× 横594mm）	別に定める	月額2,000円／1枠	消費税等含む
本庁舎1階（北側・南側）男性用トイレ内壁面	壁面（6枠）	A3判横 （縦297mm× 横420mm）	別に定める		