

記入例 業務委託費内訳書

指名通知書・
公告文のとおり
記入すること。

入札書と同様に記入してください。

商号又は名称
代表者の氏名

押印漏れに注
意すること!

印

業務名: ○○○業務委託

委託箇所: 日光市○○○地内

費目・種別等	数量	単位	単価	金額(円)	備考
1 設計業務					
直接業務費	1	式		○○○,○○○	
諸経費	1	式		○○○,○○○	
技術経費	1	式		○○○,○○○	
設計業務価格 (A)				○○○,○○○	
設計書に基づいて作成すること。					
2 測量業務					
○○測量 ①	1	式		○○○,○○○	
△△測量 ②	1	式		○○○,○○○	
直接測量費計 ③	1	式		○○○,○○○	①+②
諸経費 ④	1	式		○○○,○○○	
測量業務価格 (B)				○○○,○○○	③+④
入札書の金額と一致すること。					
※一致しないと無効					
業務価格 合計 (A)+(B)				3,450,000	同額
入札書記載価格				3,450,000	

