

市税関係証明書交付・閲覧申請書

年 月 日

日光市長 様

◎太線の中のみ記入してください。

◎代理人が申請（来庁）する場合は、委任状が必要です。

ただし、日光市に住民票があり住民票上同一世帯の方が代理人の場合は、委任状を省略できます。

① 窓口に来られた方のお名前等をご記入ください

住所	栃木県日光市今市本町1番地	電話番号
氏名	カガナ カブシキカイシャ ニッコウシヤクシヨ	生年月日
	株式会社 日光市役所	大・昭・平 年 月 日



② どなたの証明が必要ですか

- ご自分の証明（下段記入不要） ご自分以外の証明

住所	
氏名	カガナ

(※)法人の場合は、記名押印してください。

③ どの証明が必要ですか（必要な書類にレ点をつけてください）

市民税係		資産税係		納税証明	
<input type="checkbox"/> 所得証明書 平成・令和 年中	通	<input type="checkbox"/> 評価証明書（登記用）※無料	通	<div style="background-color: yellow; padding: 5px;"> 必要な証明書にレ点をつけ、通数をご記入ください。 評価証明登記用、その他用について詳しくは、「固定資産税に関する証明書の郵便請求」についてのページをご覧ください。 </div>	
<input type="checkbox"/> 所得証明書（児童手当用） 平成・令和 年中	通	<input type="checkbox"/> 評価証明書（その他用）	通		
<input type="checkbox"/> 非課税証明書 平成・令和 年度	通	<input type="checkbox"/> 公課証明書	通		
<input type="checkbox"/> 住民税決定証明書 平成・令和 年度	通	<input type="checkbox"/> 公課証明書（申告用）※無料	通		
<input type="checkbox"/> 世帯調書	通	<input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明書	通		
<input type="checkbox"/> 所在証明書	通	<input type="checkbox"/> 名寄帳証明	通		
<input type="checkbox"/> 営業証明書	通	<input type="checkbox"/> 台帳記載事項証明	通		
<input type="checkbox"/> 申告書の写し 平成・令和 年中	通	<input type="checkbox"/> 名寄帳閲覧	件		
<input type="checkbox"/> その他 ()	通	<input type="checkbox"/> 函面・台帳閲覧	通		
		<input type="checkbox"/> 函面複写	枚		
		<input type="checkbox"/> その他 ()			
		<請求物件> <input type="checkbox"/> 全資産 <input type="checkbox"/> 指定（下段記入）		<div style="background-color: yellow; padding: 5px;"> 証明書に記載する物件をご記入ください。 全資産を記載したい場合は、全資産にレ点をつけてください。 </div>	
		大字	地番		備考
		土地・家屋			
		<input type="checkbox"/> 補助金 () <input type="checkbox"/> 日光市制度融資申込 <input type="checkbox"/> 指定ごみ袋取扱店指定申請 <input type="checkbox"/> 入札参加資格審査申請 <input type="checkbox"/> その他 ()			
		<input type="checkbox"/> 納付確認書 ※無料		通	
		<input type="checkbox"/> 国保 <input type="checkbox"/> 介護 <input type="checkbox"/> 後期			

④ 使用目的は何ですか？

- 融資 扶養手続（社会保険等） 保証人 年金申請 児童手当申請 児童扶養手当申請
 幼稚園・保育園提出 奨学金・授業料免除申請 市営住・県営住申込・家賃算定 指定難病申請
 出入国在留管理庁 車検 法務局提出 税申告用 その他 ()

【職員記入欄】

取扱者

金額

円

本人確認方法

- 免許証 個人番号カード 保険証 年金手帳 在留カード その他 ()